

UMOWA

zawarta w dniu w pomiędzy:

Uniwersytetem SWPS z siedzibą w Warszawie przy ulicy Chodakowskiej 19/31 (03-815 Warszawa),
wpisanym do ewidencji uczelni niepublicznych prowadzonej przez Ministra Nauki pod numerem 95,
REGON 011947981, NIP 1180197245 zwanym dalej "**Uczelnią**",
reprezentowanym przez: Agnieszkę Krawczyk, Kierownika Sekcji ds. Rozliczeń Sprzedaży działającą na
podstawie pełnomocnictwa Dyrektora Generalnego Uniwersytetu SWPS z dnia 22 maja 2023 roku
a

Panią/Panem..... PESEL.....,

Adres zamieszkania.....

numer albumu, zwaną/ym dalej „**Studentem**”

oraz

.....z siedzibą

.....(dokładny adres firmy) wpisaną do

rejstru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy

wWydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS

....., o kapitale zakładowym złotych, NIP.....REGON

.....,* zwaną/ym dalej „**Płatnikiem**”,

reprezentowaną/ym przez:

.....

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**” osobno zaś „**Stroną**”

o następującej treści:

§1

Przedmiotem umowy jest finansowanie/dofinansowanie opłat wnoszonych przez Studenta.

§2

1. Student oświadcza, że deklaruje płatność czesnego:

[] w jednej racie w terminie do 5 października,

[] w dwóch ratach w terminach do 5 października i 5 marca,

[] w dziesięciu ratach w terminach do 5 dnia każdego miesiąca począwszy od października**.

2. Płatnik zobowiązuje się do wnoszenia na rzecz Uczelni opłat wymaganych od Studenta w wysokości**:

- Czesnego w jednej racie w łącznej kwocie
- Dwóch rat czesnego w łącznej kwocie
- Dziesięciu rat czesnego w łącznej kwocie
- Opłaty za przyspieszenie i/lub przedmiot powtarzany i/lub przedmiot dodatkowy realizowany ponad program studiów i/lub inne**:

..... w łącznej kwocie: w terminie do

Jednorazowej opłaty rekrutacyjnej w kwocie w terminie do

3. Płatnik zobowiązuje się do wnoszenia opłat na rzecz Uczelni w wysokości ustalonej w ust. 2 i w terminach określonych w ust. 1 i 2.
4. Student oświadcza, że poinformował Płatnika o numerze konta do wpłat, który został indywidualnie przydzielony Studentowi przez Uczelnię.
5. Płatnik będzie wносił opłaty w formie bezgotówkowej na indywidualny numer konta, który został przydzielony Studentowi przez Uczelnię bez konieczności uprzedniego wystawienia faktury przez Uczelnię.
6. Faktury nie mogą być wystawione przez Uczelnię i/lub udostępnione do pobrania wcześniej niż 60. dnia przed ustalonym terminem zapłaty określonej opłaty oraz zgodnie z art. 106i ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług, fakturę wystawia się nie później niż 15-ego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano usługę. Uczelnia upoważnia Studenta do wygenerowania i pobierania faktur za pomocą portalu „Wirtualna Uczelnia”. Student ma także możliwość wygenerowania za pomocą portalu „Wirtualna Uczelnia” dokumentu proforma oraz noty korygującej. Od 1 lutego 2026 Uczelnia wystawiać będzie faktury zgodnie z nowelizacją Ustawy o podatku od towarów i usług (z dnia 11 marca 2004 r. Dz. U. z 2024 r. poz. 361, 852 i 1473) przy użyciu Krajowego Systemy Faktur Elektronicznych, chyba że późniejsze przepisy wskażą inaczej.
7. Płatnik upoważnia Uczelnię do wystawiania faktur bez podpisu odbiorcy, w przypadku, gdy zaistnieją okoliczności uniemożliwiające wygenerowanie i pobranie faktury przez Studenta za pomocą portalu „Wirtualna Uczelnia”.
8. Fakt wystąpienia jakichkolwiek utrudnień w generowaniu i pobieraniu faktur lub innych dokumentów księgowych za pomocą portalu „Wirtualna Uczelnia” powinien zostać niezwłocznie zgłoszony Uczelni przez Studenta drogą e-mail na adres: faktury@swps.edu.pl.

§3

Niewnoszenie przez Płatnika opłat będących przedmiotem niniejszej umowy skutkuje względem

Studenta konsekwencjami przewidzianymi w wewnętrznych przepisach Uczelni, w tym może skutkować skreśleniem Studenta z listy studentów.

§4

1. Umowa obowiązuje Strony od dnia podpisania, na jeden rok akademicki z możliwością wcześniejszego wypowiedzenia przez każdą ze Stron z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia.
2. Zmiany warunków niniejszej umowy może być dokonana tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy prawa polskiego powszechnie obowiązującego oraz przepisy wewnętrzne Uczelni.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Uczelnia

Student

Płatnik

* uzupełnić, jeżeli Płatnikiem jest spółka

** niepotrzebne skreślić